

**CURSO:**

**Oficina para elaboração do  
Documento de Formalização de  
Demanda (DFD), Estudo Técnico  
Preliminar (ETP) e Termo de  
Referência (TR)**

**Ferramentas essenciais para planejamento e  
contratação eficiente no setor público**

# Oficina para elaboração do Documento de Formalização de Demanda (DFD), Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência (TR)

Ferramentas essenciais para planejamento e contratação eficiente no setor público

## Apresentação:

O curso aborda as definições e finalidades do DFD, ETP e TR, destacando o papel da área requisitante, da área técnica e da Equipe Permanente de Planejamento das Contratações. Os participantes serão orientados, passo a passo, na elaboração desses documentos, com foco em aspectos essenciais como:

- Descrição da demanda, justificativas e alinhamento estratégico;
- Estimativas de quantidades e valores, levantamento de mercado e análise de soluções;
- Mapeamento, análise e mitigação de riscos, incluindo a construção de matrizes de alocação de riscos.

Com atividades práticas e casos simulados, a oficina visa capacitar os participantes a produzir documentos claros, completos e em conformidade com a legislação, garantindo maior eficiência e segurança nas contratações públicas.

## Quem deve participar do Curso?

Servidores e gestores públicos que atuam em órgãos da administração direta e indireta, responsáveis pelo planejamento, requisição e contratação de bens e serviços. Membros da área requisitante e área técnica, incluindo engenheiros, arquitetos, analistas de compras e outros profissionais envolvidos na especificação de demandas e elaboração de estudos técnicos. Integrantes da Equipe Permanente de Planejamento das Contratações, que coordenam ou participam dos processos de planejamento das aquisições. Profissionais das áreas de licitações e contratos, que necessitam compreender e aplicar corretamente os documentos que embasam as contratações públicas. Consultores e assessores especializados em gestão pública, interessados em aprimorar suas práticas e orientar equipes no cumprimento da legislação e diretrizes estratégicas.

O curso é ideal para quem busca consolidar conhecimentos e habilidades práticas na produção de documentos essenciais para contratações públicas, com foco na eficiência, transparência e conformidade legal.

## Qual o conteúdo completo do Curso?

### Definições:

- Documento de Formalização de Demanda – DFD;
- Estudo Técnico Preliminar – ETP;
- Risco:
- Mapeamento, Análise Alocação e Mitigação;
- Matriz de alocação de riscos.
- Requisitante;
- Área técnica;
- Equipe Permanente de Planejamento das Contratações.

### Procedimentos para a elaboração prática do DFD (passo a passo):

- Descrição simplificada da demanda;
- Justificativa da necessidade da contratação/aquisição;
- Quantidade a ser contratada/adquirida;
- Estimativa preliminar do valor a ser contratado/adquirido;
- Previsão da data de entrega;
- Indicação do Alinhamento com o Planejamento Estratégico com o Plano Plurianual (PPA);
- Indicação da prioridade para a contratação/aquisição;
- Quem deverá assinar o DFD?

### ETP – Estudos Técnicos Preliminares:

- Observância da base legal;
- Finalidade;
- Alinhamento com o Planejamento Estratégico, com a Lei Orçamentária Anual - LOA e com o Plano de Contratações Anual – PCA;
- Quem deverá elaborar o ETP?

### Procedimentos para a elaboração prática do ETP (passo a passo):

- Área Requisitante / Área técnica específica;
- Descrição do objeto e da necessidade da contratação / aquisição; Demonstração do alinhamento com o Planejamento;
- Descrição dos requisitos da contratação necessários e suficientes à escolha da solução;
- Estimativa das quantidades a serem contratadas;
- Levantamento de mercado;
- Estimativa do valor da contratação / aquisição;
- Descrição da solução;
- Justificativas para o Parcelamento ou não da solução proposta demonstrativo dos resultados pretendidos;
- Providências a serem adotadas previamente à celebração do contrato;
- Contratações / Aquisições correlatas e/ou independentes;

- Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras;
- Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina;
- Análise de Riscos e Matriz de Alocação de Riscos;
- Indicação do código do cadastro do(s) item(ns) ou serviço(s);
- Classificação do objeto;
- Confirmação da Prioridade da contratação / aquisição.

### Casos práticos para estudo e elaboração dos artefatos

## Quem vai ministrar o Curso?

**Professora Lucimara Coimbra**

Com mais de 25 anos de experiência como Advogada e Procuradora na área pública, é especialista em Direito Administrativo, com foco em Licitações e Contratos. Possui Mestrado em Planejamento Público e Governança. Como Chefe do Núcleo de Licitações, Contratos e Convênios na Secretaria de Estado da Cultura do Paraná, teve a oportunidade de liderar equipes e coordenar processos complexos. Além disso, como Coordenadora Executiva, atuou em diversas áreas do setor público, sempre com destaque na área de licitações e contratos. Também leciona em cursos de Graduação e Pós-Graduação na área do Direito Administrativo.

## Informações Gerais, Datas e Locais:

**Horário:** 08h30 às 16h30**Carga Horária:** 21 horas**Duração:** 03 dias**Investimento:** R\$ 4.290,00 (incluindo certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, coffee-break e almoço).

\*Caso deseje se hospedar no hotel onde será realizado o curso, identifique-se como aluno Esafi no ato da reserva.

**■ Turma 01: CURITIBA, PR****Data:** 06, 07 e 08 de maio de 2026**Local:** A confirmar.**■ Turma 02: JOÃO PESSOA, PB****Data:** 25, 26 e 27 de novembro de 2026

**Local:** HOTEL VERDE GREEN  
Av. João Maurício, 255 - Manaíra | Tel: (83) 3044-0006

## Formas de pagamento:

O pagamento poderá ser realizado por meio de transferência bancária para as seguintes contas:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1 (PIX: 35963479000146);
- Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003).

## Dados para emissão da nota de empenho:

Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda  
CNPJ: 35.963.479/0001-46  
Av. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643

## Mais informações:

**Telefone:** (27) 3224-4461

**E-mail:** esafi@esafi.com.br

**WhatsApp:** (27) 98178-2266

**Site:** [www.esafi.com.br](http://www.esafi.com.br)

PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:

**QUERO ME INSCREVER**