



SEMANA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO  
**ORÇAMENTÁRIA  
E FINANCEIRA**

**16 a 19 de junho de 2026  
Brasília, DF**





## 7ª SEMANA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Execução e Sustentabilidade Orçamentária, Integração Fiscal e  
a nova Reforma Tributária  
**16, 17, 18 e 19 de junho de 206**

### APRESENTAÇÃO

Com mais de **35 anos** dedicados à excelência na capacitação e um legado de mais de **120 mil servidores e técnicos capacitados**, a Esafi orgulhosamente apresenta a **7ª Semana Nacional de Administração Orçamentária e Financeira**. Em um ano marcado pela maturidade das novas regras fiscais e pela transformação digital da administração, este evento consolidou-se, ao longo de suas edições, como o **maior ecossistema de aprendizado avançado para os técnicos e servidores da administração pública brasileira**.

O tema central desta edição será: "**Execução e Sustentabilidade Orçamentária, Integração Fiscal e a nova Reforma Tributária**".

A gestão pública não permite mais abordagens genéricas. Nossa imersão foi desenhada para ir além da teoria, focando nos desafios práticos do ciclo orçamentário atual:

- **PPA, LDO e LOA:** Alinhamento estratégico em um cenário de responsabilidade fiscal rigorosa.
- **A Nova Reforma Tributária:** os impactos esperados na administração pública e a transição para o novo modelo de tributação (IBS, CBS e Imposto Seletivo).
- **Execução Orçamentária Anual, o Encerramento de Exercício e DEA:** Técnicas para a execução do orçamento público, e a blindagem para o fechamento de contas e gestão de Restos a Pagar.
- **Contabilidade e Execução:** A integração definitiva entre o fluxo financeiro e o registro contábil sob as novas normas internacionais.
- **Emendas Parlamentares e Orçamento Impositivo:** Como gerir a complexidade e a transparência das liberações de recursos.
- **Regime Fiscal Sustentável:** Operacionalização prática e os impactos no planejamento de longo prazo.



- **Planejamento de Contratações (PCA):** A integração necessária entre a área técnica, licitações e o financeiro para garantir a execução contratual.

Nesta 7ª edição realizada neste ano de 2026, promoveremos as **abordagens das temáticas levando em consideração o intercâmbio entre órgãos federais, estaduais e municipais**, fomentando a racionalização de gastos e a inteligência compartilhada. Novos conhecimentos serão trazidos junto as melhores práticas e atualizações legislativas, com foco na modernização dos processos e na otimização da execução das atividades públicas.

Participe deste evento transformador, aprimorando-se durante 04 (quatro) dias junto aos **maiores especialistas do país**. Juntos, vamos construir uma gestão pública mais eficiente, célere, transparente e cada vez mais capaz de entregar valor real à sociedade brasileira.

## QUEM DEVE PARTICIPAR?

Gestores e administradores de recursos públicos. Servidores e técnicos que atuem nas rotinas de **planejamento, orçamento, contabilidade, administração, programação e execução orçamentária e financeira, na elaboração das peças orçamentárias, na retenção de tributos**, bem como os responsáveis pelos **processos de compras, contratação e alocação de bens e serviços**, integrantes das administração pública direta, autárquica e fundacional, pertencentes as três esferas de governo, Federal, Estadual e Municipal, membros dos poderes executivo, legislativo e judiciário, fundações e empresas públicas, entidades do Sistema “S” e Conselhos de Categorias Profissionais.

Devem participar também, além das equipes de Orçamento, Finanças e Contabilidade, os servidores das áreas de **Licitações e Contratos**, para entenderem o fluxo de desembolso e cronograma; **Convênios**, para a captação de recursos e gerenciamento das transferências voluntárias e convênios de diferentes esferas; **Auditória e Controle Interno**, para mitigação de riscos e conformidade; **Gestores de Projetos**, para viabilizarem a execução física e financeira; **Almoxarifado e Patrimônio**, para a Convergência entre o patrimônio físico e o contábil; Além dos demais servidores e técnicos de áreas afins e orbitais interessados sobre o tema.



## PROGRAMAÇÃO:

### 1º dia (16 de junho de 2026)

#### **TEMÁTICA: ORÇAMENTO PÚBLICO - MOMENTO ATUAL, DIAGNÓSTICO E DESAFIOS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

**08h00:** credenciamento;

**08h30 às 09h00:** Abertura Oficial do Evento e informações prévias;

**09h00 às 11h30:** Orçamento Público: Diagnóstico da Execução Orçamentária e Financeira após o 1º Semestre e Ações e Providências para o 2º Semestre nos Estados, Municípios e União, com Cláudia Uchôa.

- Conceitos básicos do Orçamento Público:**

- PPA, LDO e LOA
- PPA 2024-2027
- PPA e a Governança no Setor Público;
- Integração do PPA e LDO
- Direcionamento da LDO para a LOA
- LOA e as suas alterações por meio de Créditos Adicionais

- Diagnóstico orçamentário:**

- Percentual de Execução Orçamentária (empenho/dotação).
- Percentual de execução financeira (pagamentos/empenho).
- Percentual de execução física (entregas previstas x realizadas).

- Riscos para o 2º semestre:**

- Municípios: frustração de ISS/ITBI, convênios travados, obras em atraso.
- Estados: Ano eleitoral, ICMS em transição p/ Reforma Tributária e o teto da folha de pagamento.
- União: limite do arcabouço, execução de políticas multissetoriais.

- Construção de Plano de Ação:**

- Ação
- Objetivo
- Entregas Prioritárias
- Responsáveis
- Riscos Identificados
- Estratégias de Mitigação
- Cronograma



- **Tomadas de Decisão diante de diversos Cenários:**
  - Prioridades imediatas
  - Cancelamentos sem prejudicar metas especiais
  - Ações que exigem reforço de crédito
- **Execução Físico-Financeira - Ajustes para o 2º Semestre nos 3 Níveis de Governo:**
  - Como interpretar indicadores de forma diferente para cada ente.
  - Responsabilidades legais distintas (LRF, limites, Ordenador).
  - Riscos típicos:
    - Município: vínculo frágil com fornecedores
    - Estado: judicialização em massa
    - União: contingenciamento e limites de empenho

#### **11h30 às 12h30: *Oficina com Exercícios Guiados***

- Exercício Guiado 1: Diagnóstico da Execução Orçamentária do 1º Semestre
- Exercício Guiado 2: Plano de Ação para o 2º Semestre
- Exercício Guiado 3: Laboratório Intensivo de Execução Orçamentária
- Exercício Guiado 4: Preparação de Pedidos de Créditos Adicionais

#### **12h30 às 13h45: Almoço**

#### **13h45 às 16h45: *Execução da Despesa Orçamentária e Financeira, Restos a Pagar e Despesas de Exercícios Anteriores (DEA)*, com Paulo Henrique Feijó;**

##### **Execução da Despesa Orçamentária:**

- Etapas da Execução da Despesa;
- Sanções em caso de desrespeito ao Ordenamento Institucional;
- Reconhecimento da Despesa Orçamentária.

##### **Encerramento do Exercício:**

- Fundamentos;
- O que são Restos a Pagar;
- Inscrições em Restos a Pagar em final de mandato;
- Observância da ordem cronológica dos pagamentos;
- Valor da despesa inscrita em Restos a Pagar;
- Cancelamento de Restos a Pagar;
- Vigência e Prescrição dos Restos a Pagar;
- Orientações para início de nova administração;
- Despesas de Exercícios Anteriores (DEA);
- Superávits Financeiros de exercícios anteriores.



**16h45 às 17h00:** Perguntas e esclarecimento dúvidas;  
**17h00:** Encerramento dos trabalhos do dia.

### **2º Dia (17 de junho de 2026)**

#### **TEMÁTICA: ROTINAS PRÁTICAS E RETENÇÕES DE TRIBUTOS**

**08h30 às 09h00:** Abertura dos trabalhos do dia e informações iniciais;  
**09h00 às 12h00:** A Receita e a Despesa Orçamentária: Rotinas práticas aplicadas e conceitos fundamentais, com S. Santos.

- Receita Orçamentária: conceito e estágios;
- Classificações da receita:
  - por categoria econômica;
  - por natureza de receita;
  - por fonte de recursos.
- Documentos de ingresso na Conta Única;
- Diretrizes da atual Reforma Tributária;
- Despesa orçamentária: conceito e estágios;
- Distinção entre crédito e recurso;
- Classificações orçamentárias da despesa;
- Programação financeira: contingenciamentos e limitação de empenho.

**12h30 às 13h45: Almoço**

**13h45 às 16h45: Gestão da Retenção de Tributos no Setor Público (IRPJ, CSLL, PIS/PASEP e COFINS) aplicação da IN 1.234/12 e retenção de IR de Pessoa Física, com Fábio Rek.**

#### **A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA COMO RESPONSÁVEL TRIBUTÁRIA**

Qual o papel institucional do ente público nas retenções?

- Administração Pública como:
  - responsável tributária;
  - substituta tributária;
  - agente arrecadador por imposição legal.
- Diferença entre:
  - Retenção;
  - substituição tributária;



- responsabilidade por infração.
- Fundamentos legais das retenções na fonte;
- Limites da atuação administrativa:
  - retenção sem base legal;
  - retenção “por costume”.

### A IN RFB Nº 1.234/2012: ESTRUTURA E LÓGICA

- A IN RFB nº 1234/2021 não cria tributo, ela organiza a arrecadação.
- Contexto de criação da IN nº 1.234/2012;
- Campo de aplicação:
  - órgãos e entidades da Administração Pública.
  - serviços e fornecedores alcançados.
- Tributos abrangidos:
  - IRPJ;
  - CSLL;
  - PIS/PASEP;
  - COFINS.
- Hipóteses de dispensa de retenção;
- Relação da IN com:
  - Simples Nacional;
  - entidades imunes/isentas.

### RETENÇÕES DE IRPJ, CSLL, PIS/PASEP E COFINS NA PRÁTICA

**Natureza do Serviço**, peça-chave para a identificação e correção dos principais erros na Retenção Tributária.

- IRPJ:
  - quando reter;
  - quem está sujeito;
  - erros recorrentes de enquadramento.
- CSLL:
  - vínculo com o IRPJ;
  - hipóteses de retenção.
- PIS/PASEP e COFINS:
  - natureza das contribuições;
  - serviços sujeitos à retenção;
  - diferença entre cumulativo e não cumulativo.
- O erro clássico:
  - retenção automática sem análise do objeto contratado.



## REtenção de imposto de renda de pessoa física

Imposto de Renda Retido na Fonte, o tema **mais sensível e mais fiscalizado**, que gera passivo imediato e não discussão futura.

- Fundamento legal da retenção de IRPF;
- Hipóteses de retenção pela Administração Pública:
  - prestação de serviços;
  - trabalho sem vínculo;
  - autônomos;
  - profissionais liberais.
- Base de cálculo do IRPF;
- Deduções permitidas;
- Tabela progressiva;
- Diferença entre:
  - pessoa física;
  - pessoa jurídica;
  - MEI (quando aplicável).
- Erros mais comuns:
  - retenção indevida;
  - ausência de retenção;
  - base de cálculo incorreta.

## IMPACTOS DAS RETENÇÕES NOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

A Retenção **não é só tributo, é gestão contratual**.

- Retenções e formação de preço;
- Impactos no equilíbrio econômico-financeiro;
- Reequilíbrio contratual por erro de retenção;
- Papel do gestor e do fiscal do contrato;
- Entendimentos de órgãos de controle.

## RETENÇÕES HOJE E A TRANSIÇÃO PARA A REFORMA TRIBUTÁRIA

A Reforma não revoga a IN 1.234/12, mas muda completamente a lógica do sistema.

- Porque as retenções fazem sentido hoje;
- Porque elas perdem função no modelo do IVA;
- IBS, CBS e não cumulatividade plena;
- *Split payment* como substituto estrutural;
- O que muda e o que não muda no curto prazo.



## BOAS PRÁTICAS

- Boas práticas para o servidor público:
  - análise do objeto contratado;
  - abandono de automatismos;
  - registro das decisões administrativas.
- Postura técnica na fiscalização;
- O que acompanhar nos próximos anos.

### 3º Dia (18 de junho de 2026)

#### TEMÁTICA: CAPTAÇÃO DE RECRUSOS E CONTABILIDADE PÚBLICA

**08h30 às 09h00:** Abertura dos trabalhos do dia e informações iniciais;

**09h00 às 12h00:** A Contabilidade Pública integrada ao Orçamento Público e a Execução Orçamentária e Financeira: Fundamentos, práticas e impactos na gestão, com Érica Ramos.

- Fundamentos da Contabilidade Aplicada ao Setor Público
  - Introdução à Contabilidade Pública:
    - Conceituação, objeto e campo de aplicação da CASP;
    - Importância da contabilidade para a transparência e *Accountability*;
    - Principais marcos legais: Lei nº 4.320/64 e Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).
  - Patrimônio Público e Variações Patrimoniais:
    - Conceitos de Ativo, Passivo e Saldo Patrimonial no setor público;
    - Variações Patrimoniais Qualitativas e Quantitativas;
    - Receita e Despesa sob o enfoque patrimonial (distinção do enfoque orçamentário).
- Execução Orçamentária e Financeira
  - O Orçamento Público: Classificações:
    - Classificações orçamentárias (natureza da receita, natureza da despesa, função, subfunção, programa).
  - Execução da Receita Pública:
    - Conceito de Receita Pública;
    - Estágios da Receita: Previsão, Lançamento, Arrecadação e Recolhimento;
    - Tipos de Receitas (Correntes e de Capital).



- Execução da Despesa Pública:
  - Conceito de Despesa Pública.
  - Estágios da Despesa: Empenho, Liquidação e Pagamento.
- **Integração CASP e Execução:**
  - A Integração Contábil-Orçamentária-Financeira:
    - Como os registros da execução orçamentária e financeira alimentam a contabilidade patrimonial;
    - O papel do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) como ferramenta de integração;
    - Exemplos práticos de lançamentos contábeis decorrentes da execução.

**11h30 às 12h30: Oficina com Exercícios Guiados**

- Exercício Guiado 1: Análise de diferentes cenários de execução orçamentária e seus impactos nos registros contábeis
- Exercício Guiado 2: Resolução de exercícios práticos para fixação dos conceitos de integração

**12h30 às 13h45: Almoço**

**13h45 às 15h45: Transferências Voluntárias e Emendas Parlamentares: Operacionalização, Orçamento Impositivo e o acesso a Plataforma Transfere.Gov, com Alessandro Reis.**

- **Conceito de Transferências Voluntárias:**
  - Convênios
  - Contratos de Repasse
  - Termos de Parceria e Fomento (MROSC)
  - Termos de Compromisso (ONG)
- **A Constituição e as Emendas:**
  - art. 166, §§ 9º a 11 e §§ 13 a 19, e art. 166-A.
- **Orçamento Geral da União:**
  - Funcional Programática;
  - Classificação Orçamentária da Receita e Despesa;
  - Estrutura da programação orçamentária;
  - Tipos de programas e suas integrações com as ações orçamentárias;



- Tipos e identificação de emendas;
  - O processo legislativo de emendas;
  - O SIOP e as Emendas;
  - Ciclo orçamentário e as Emendas.
- **Emendas Parlamentares:**
    - Emendas de comissão e comissão mista permanente;
    - Emendas de relator-geral;
    - Emendas de bancada estadual de execução obrigatória;
    - Emendas individuais de execução obrigatória.
  - **Convênios e Instrumentos de Repasse:**
    - A Plataforma transfere.gov.br;
    - A nova lei de licitações e os convênios públicos;
    - As proposições para nova legislação de convênios;
    - Obras e serviços de engenharia e o gestor de convênios;
    - A Prestação de Contas e a execução de convênios.

**15h45 às 16h45: Oficina com Exercícios Guiados**

- Exercício Guiado 1: Funcionalidades da Plataforma Transfere.gov
- Exercício Guiado 2: Como acompanhar convênios no Transfere.gov

#### **4º Dia (19 de junho de 2026)**

#### **TEMÁTICA: CAPTAÇÃO DE RECRUSOS E CONTABILIDADE PÚBLICA**

**08h30 às 09h00:** Abertura dos trabalhos do dia e informações iniciais;

**09h00 às 12h00:** A nova Reforma Tributária: Impactos esperados na administração pública e transição para o novo modelo de tributação (IBS, CBS e Imposto Seletivo), com Fernando Sampaio.

**12h30 às 13h45: Encerramento do evento, entrega de certificados e almoço.**



## PALESTRANTES:

Conheça um pouco mais dos melhores profissionais da área de orçamento e finanças do país:



**Alessandro Reis:** Especialista em Projetos Sociais, com 20 anos de experiência em captação de recursos, monitoramento de contratos de gestão e termos de parceria com OS e OSCIPs. Atua na Rede Escola de Governo do RS e é responsável por projetos nas transferências voluntárias e capacitações.



**Cláudia Uchôa:** Mestre em Administração Pública pela FGV. Foi Secretária de Estado de Planejamento e Gestão do RJ, Subsecretária Geral da Fazenda do RJ, Subsecretária de Planejamento do RJ, Secretária de Fazenda e Planejamento de Duque de Caxias e Subsecretária de Orçamento do mesmo município.



**Érica Ramos de Albuquerque:** Doutoranda e Mestra em Ciências Contábeis – foco em Contabilidade Pública. Contadora Responsável da Justiça Militar da União. Atuou na assessoria técnica das Normas de Contabilidade da Federação, contribuindo para os Manuais de Demonstrativos Fiscais e de Contabilidade Pública STN.



**Fábio Rek:** Contador, Perito técnico e Consultor Especialista eSocial, com grande experiência em DP, controles, auditoria e rotinas da folha de pagamento. Professor de MBA. Capacitou mais de 3 mil alunos em cursos voltados para a implantação do eSocial na Administração Pública, Retenções Tributárias e sobre a recente Reforma Tributária.



**Fernando Sampaio:** Mestre em Contabilidade, Contador e especialista em Contabilidade e Controladoria. Servidor estadual da Secretaria da Fazenda. Coordenador e professor do MBA em Consultoria e Empreendedorismo Contábil. Instrutor e palestrante do Sistema CFC/CRCs e FENACON/SESCON/SESCAP. É coautor de quatro obras nas áreas de Compliance Tributário, Compliance Trabalhista, e Práticas Contábeis e Tributárias aplicáveis ao Simples Nacional.



**Paulo Henrique Feijó:** Auditor de Finanças e Controle da Secretaria do Tesouro Nacional, com atuação na Coordenação Geral de Programação Financeira e Contador Geral da União. Tem participado de diversas iniciativas voltadas para o aperfeiçoamento da gestão das finanças públicas.

## DATA E LOCAL:

**16, 17, 18 e 19 de junho** de 2026.

**Brasília, DF**

## INVESTIMENTO:

O investimento contará com **descontos por lotes para inscrições antecipadas**. O valor aplicado seguirá a data da inscrição, garantindo o desconto correspondente. O envio da nota de empenho e o processo interno da instituição poderão ocorrer posteriormente, sem perda do benefício.

- **Valor promocional, inscrições realizadas até 10.04.2026:** R\$ 5.490,00;
- **2º lote, até 15.05.2026:** R\$ 5.690,00;
- **3º lote, até o fim das inscrições:** R\$ 5.890,00.

**Incluso:** Certificado de conclusão, mochila executiva, material didático digital, kit do aluno, coffee-breaks e almoços.

**Carga Horária:** 26 horas | **Duração:** 4 dias | **Horário:** 08h30 às 17h00 e no último dia 8h30 às 12h30.

## FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado por meio de transferência bancária ou PIX:

- **Banco do Brasil:** Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1;
- **Caixa Econômica Federal:** Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003);
- **PIX:** 35.963.479/0001-46.



## DADOS PARA EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO:

**Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda**

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Av. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES, CEP: 29055-643

## MAIS INFORMAÇÕES

**Telefone:** (27) 3224-4461

**E-mail:** esafi@esafi.com.br

**WhatsApp:** (27) 98178-2266

**Site:** [www.esafi.com.br](http://www.esafi.com.br)

**PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:**

**QUERO ME INSCREVER**