



PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AUDITORIA EM FOLHA DE PAGAMENTO

A partir de 2023 Instituto ESAFI realiza a auditoria in loco da folha de pagamento de sua instituição. Por meio de uma equipe multidisciplinar de auditores altamente especializada e com muita experiência na administração pública, um planejamento adequado e com a utilização de técnicas metodológicas de auditoria bastante avançadas e apropriadas, a auditoria em folha de pagamento pode levar a resultados surpreendentes para a gestão, resultando, em muitas circunstâncias, a uma vultuosa economia aos cofres da instituição.

JUSTIFICATIVA:

Apesar de ser uma área que absorva maior parcela recursos financeiros, a folha de pagamento ainda é um tabu quando se trata de auditoria, mesmo considerando ser um processo que requeira assertividade das operações e que envolva os colaboradores institucionais. Dada a velocidade com que novas exigências são incorporadas às atividades, a auditoria de folha de pagamento merece ser considerada como importante instrumento que assegure as decisões de governadores, prefeitos, secretários, diretores de autarquias e da equipe de servidores como um todo.

RESULTADOS ESPERADOS:

A aplicação de procedimentos e técnicas de auditoria de forma corretiva e preventiva, fornecerá informações convincentes quanto à conformidade das rotinas em relação às normas, regulamentos e legislação vigentes, visando a redução do risco de fraudes. O trabalho da auditoria na folha de pagamento pode gerar, em situações específicas, **uma economia de 20% (vinte por cento) do valor anual desembolsado**. Estas ações podem evitar perdas financeiras indesejáveis imediatas, ou mesmo futuras demandas judiciais em processos trabalhistas ou previdenciários.

Evitar a geração de multas

Como existem várias funções dentro do setor de pessoal, a auditoria de folha de pagamento se constitui em instrumento que assegura o cumprimento de diversos dispositivos legais que tratam



de admissão / ingresso, retenção de documentos, controle de horas trabalhadas, prevenção de multas com relação à concessão e pagamento de férias, cálculo de rescisões e etc.

Assegurar o correto recolhimento dos impostos

A auditoria em folha de pagamento possibilita a análise de valores decorrentes da incidência de INSS, Imposto de Renda e FGTS, identificando diferenças de cálculos que podem causar o recolhimento incorreto de valores de impostos e contribuições sociais retidas dos servidores e sobre a folha de pagamento, inclusive se o registro na GFIP está adequado à realidade e a legislação, e se os cálculos referentes ao Imposto de Renda estão adequados aos registros funcionais.

Possibilitar o reexame de cálculos

O processo fará a revisão de cálculos de outras rubricas que impactam a folha de pagamento, inclusive se o enquadramento no Plano de Cargos e Salários está de acordo com o histórico funcional e com as normas vigentes, apurando se a remuneração paga está de acordo com a função, com as normas estabelecidas e com a natureza das atividades exercidas pelos servidores, inclusive acordos de categorias especiais sobre benefícios, tais como, vale refeição, vale alimentação, bolsa de estudo, auxílio saúde, entre outros.

Reduz a rotatividade de servidores

Também, como resultado vantajoso da auditoria em folha de pagamento, pode-se ter uma visão sobre todas as obrigações e direitos dos servidores e se estes estão assegurados, mostrando assim a cultura ética da organização, reduzindo a rotatividade do quadro de funcionários e servidores.

Preparação o órgão para o e-Social

Outro ponto importante da auditoria em folha de pagamento é a verificação do Sistema de Escrituração Fiscal Digital das Obrigações Fiscais Previdenciárias e Trabalhistas, sendo possível prevenir e corrigir os erros, ajustando o órgão às exigências do e-Social, evitando problemas no momento da entrega da declaração, assegurando aos servidores que atuam na gestão da folha de pagamento que estes possam realizar as tarefas conforme as leis vigentes.

OBJETO:

Prestação de serviços de **Auditoria em Folha de Pagamento** no setor público.



ESCOPO DA CONSULTORIA:

O sistema de Controle Interno da instituição será avaliado para fins de mapeamento dos processos, para a identificação e gerenciamento dos riscos inerentes à Folha de Pagamento e posterior elaboração do mapa geral de riscos do sistema de folha de pagamento;

Serão realizadas reuniões preliminares para definição do cronograma de atividades e abordagem do escopo da auditoria na folha de pagamento. Será realizado o levantamento de informações e análise preliminar da base de dados, aplicação de testes de consistência, integridade de informações e identificação do nível de compatibilidade dos perfis de acesso aos sistemas de folha de pagamento.

Serão examinadas com a execução da auditoria, por padrão, as folhas de pagamento dos últimos 60 meses, ou outros períodos que podem ser customizados pela administração, abrangendo os seguintes itens que serão parametrizados para a elaboração do relatório final:

- a) Testes de regularidade das admissões e demissões/exonerações;
- b) Testes de regularidade dos pagamentos, recibos, inclusive 13º e folhas suplementares;
- c) Exame de valores de remunerações, descontos de forma geral e cálculos de horas extras;
- d) Exame da regularidade dos registros de frequência e lançamentos em folha de pagamento;
- e) Testes de regularidade de pagamentos de pensões e aposentadorias;
- f) Exame da regularidade de pagamento de gratificação por desempenho em comissões e demais valores;
- g) Exame da regularidade de equiparação salarial e aumentos coletivos;
- h) Exame da regularidade de pagamentos referentes à adicionais de periculosidade, insalubridade e penosidade;
- i) Exame da regularidade de retenções/consignações e recolhimentos em geral;
- j) Teste de Integridade da base de dados;
- k) Identificação do nível de compatibilidade dos perfis de acesso aos sistemas de folha de pagamento;



- l) Exame da regularidade dos registros no SEFIP;
- m) Exame da regularidade na emissão de Guias INSS e RPPS (Regime Próprio);
- n) Exame da regularidade na emissão da RAIS;
- o) Exame da regularidade dos registros no E-Social;
- p) Análise e verificações de Portarias e demais atos normativos;
- q) Análise e verificações de conformidade de declarações eventuais e demais processos relacionados as despesas de pessoal

Observação:

- 1) Os testes e exames da auditoria serão realizados em estrita conformidade conforme com a legislação Federal, Estadual e Municipal aplicáveis;
- 2) Ao final da auditoria será fornecido um Mapa de Riscos da Folha de Pagamento para o gerenciamento dos riscos pela própria entidade;
- 3) Serão fornecidas, também, recomendações de ações futuras a serem adotadas pelo órgão contratante, visando o encaminhamento de demandas administrativas.

PRAZO:

O prazo para a execução dos trabalhos é definido com base no número de matrículas da folha de pagamento. Como exemplo, para uma prefeitura com cerca de 10.000 matrículas, o prazo é de execução é de 180 dias contados a partir da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes.

EQUIPE DA AUDITORIA:

Os trabalhos de auditoria serão executados por profissionais do Instituto ESAFI com larga experiência na área de auditoria / gestão de folha de pagamento da administração pública, visando assegurar o melhor retorno ao órgão contratante, no que diz respeito a controle dos riscos, existência de falhas ou fraudes que possam impactar às despesas com pessoal.



NORMAS APLICÁVEIS:

A auditoria será realizada em conformidade com as Normas Brasileiras de Auditoria do Setor Público (NBASP) e demais normas técnicas aplicáveis, quando essenciais aos trabalhos de auditoria.

ARQUIVAMENTO E DOCUMENTAÇÃO:

Os documentos e papéis de trabalho referentes a realização da auditoria em folha permanecerão arquivados em mídia digital, pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos após o seu termo de encerramento, ficando sob a guarda das partes envolvidas.

MAIS INFORMAÇÕES:

Telefone: (27) 3224-4461

E-mail: esafi@esafi.com.br

WhatsApp: (27) 99961-2803

Site: <https://www.esafionline.com.br/auditoriaemfolha>