

**CURSO:**  
**Folha de Pagamento no**  
**Funcionalismo Público**

**Servidores civis, regime relação jurídico-funcional  
estatutária**

## Folha de Pagamento no Funcionalismo Público

Servidores civis, regime relação jurídico-funcional estatutária

### Apresentação:

O curso "Folha de Pagamento do Funcionalismo Público" é voltado para profissionais da área de recursos humanos e oferece uma atualização abrangente sobre as diversas particularidades da legislação aplicada aos servidores públicos. O curso aborda, de forma aprofundada, os direitos e deveres constitucionalmente previstos, além de outros aspectos essenciais da vida funcional, garantindo que os participantes estejam atualizados quanto às normas e procedimentos que impactam a gestão de pessoal no setor público.

### Quem deve participar do Curso?

O curso é destinado a profissionais que atuam na área de folha de pagamento e recursos humanos, incluindo aqueles das áreas jurídica, administrativa, contábil, gestão, informática, entre outras relacionadas. Também é indicado para estudantes de Direito, candidatos a concursos públicos e demais interessados que busquem aprofundar seus conhecimentos sobre o tema.

### Qual o conteúdo completo do Curso?

**Legislação:** Constituição Federal, Leis Federais Aplicadas às demais Esferas de Governo, Orientações do Ministério do Trabalho e Emprego, Orientações do Ministério da Previdência Social, Decisões dos Tribunais Superiores.

- A legislação citada será detalhada quando da apresentação dos conceitos e dos cálculos

#### Folha de Pagamento - Conceito, Termos Técnicos, Cálculos:

- Introdução à Folha de Pagamento: Da exigibilidade, conceito, demonstrativo de pagamento, termos técnico-contábeis.
- Informações obrigatórias e acessórias para efeitos de fiscalização de legislação trabalhista e previdenciária.
- Remuneração, remuneração no cargo efetivo, vencimentos e proventos. A remuneração por subsídio.
- Fixação do teto remuneratório: aspectos polêmicos, a repercussão geral no Supremo Tribunal Federal. Parcelas excludentes.
- Cálculos:
  - Saldo devedor do servidor;
  - Teto salarial do funcionalismo;

- Décimo terceiro salário;
- Férias
- Adicional de férias – 1/3 constitucional;
- Gratificações (adicional por tempo de serviço, adicional de insalubridade/periculosidade, adicional noturno, serviço extraordinário);
- Consignações compulsórias:
  - Imposto de Renda Retido na Fonte e cálculo RRA;
  - Contribuição previdenciária (RPPS e RGPS);
  - Pensão alimentícia.
- Consignações facultativas: margem consignável e recomendações;
- Concessão do Abono de Permanência e do salário-família.;
- Informações sobre o PASEP;
- Aplicabilidade da Lei Complementar nº 173/2020 – restrições.

#### Folha de Pagamento: Inativos e Pensionistas

- Concessão de Aposentadorias pós Emenda Constitucional nº 41/2003: direito adquirido, regras permanentes e regras transitórias.
- EC nº 47/2005 e EC nº 70/2012.
- Paridade – fixação de proventos na remuneração do cargo efetivo.
- Cálculo dos proventos pela média das contribuições ao RPPS.
- O cálculo de pensão por morte.
- Regras de aposentadoria e pensão por morte – EC nº 103/2019.
- Exercícios sobre cálculos.
- A elaboração da DIRF e da RAIS – observações.

---

#### Quem vai ministrar o Curso?



##### Prof. Sebastião Luz de Brito

Formação em Letras e Direito, pós-graduado em Direito Previdenciário. Servidor público em São Paulo, com atuação na área de folha de pagamento do funcionalismo, concessão de benefícios previdenciários e estatutários, elaboração de pareceres técnicos e jurídicos na área de atuação e homologação de aposentadorias e pensões. Professor universitário: Escola Superior de Gestão e Contas Públicas “Conselheiro Eurípedes Sales” e Escola Paulista de Direito.

---

#### Datas e Locais:

**Horário:** 08h30 às 16h30

**Carga Horária:** 21 horas

**Duração:** 03 dias

**Investimento:** R\$ 4.290,00 (incluindo certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, *coffee-break* e almoço).

\*Caso deseje se hospedar no hotel onde será realizado o curso, identifique-se como aluno Esafi no ato da reserva.

• **Turma 01: JOÃO PESSOA, PB**

**Data:** 25, 26 e 27 de março de 2026

**Local:** HOTEL VERDE GREEN

Av. João Maurício, 255 - Manaíra | Tel: (83) 3044-0006

• **Turma 02: FORTALEZA, CE**

**Data:** 08, 09 e 10 de julho de 2026

**Local:** A confirmar.

• **Turma 03: SÃO PAULO, SP**

**Data:** 16, 17 e 18 de setembro de 2026

**Local:** HOTEL BLUE TREE PREMIUM PAULISTA

Rua Peixoto Gomide, 707 - Cerqueira César | Tel: (11) 3174-7000

• **Turma 04: RECIFE, PE**

**Data:** 25, 26 e 27 de novembro de 2026

**Local:** HOTEL TRANSAMERICA PRESTIGE BEACH CLASS BOA VIAGEM

Av. Boa Viagem, 420 - Boa Viagem | Tel: (81) 3039-9000

---

## Formas de pagamento:

O pagamento poderá ser realizado por meio de transferência bancária para as seguintes contas:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1 (PIX: 35963479000146);
- Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003).

---

## Dados para emissão da nota de empenho:

Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Av. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643

## Mais informações:

**Telefone:** (27) 3224-4461

**E-mail:** [esafi@esafi.com.br](mailto:esafi@esafi.com.br)

**WhatsApp:** (27) 98178-2266

**Site:** [www.esafi.com.br](http://www.esafi.com.br)

**PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:**

**QUERO ME INSCREVER**