

**CURSO:**

## **Completo no Sistema Contratos.gov.br**

**Prática no ambiente de treinamento  
incluindo os Módulos de Gestão de  
Contratos, Fiscalização, Execução  
Financeira, Administração e Gestão de  
Atas**

**Inclusão e gestão de Faturas, Cadastro e  
lançamento de Contratos, inclusão de notas fiscais,  
consultas de empenhos e vínculos com contratos,  
Gestão de instrumentos de cobrança, Pagamentos e  
importação de dados**



**esafi**®  
escola de gestão pública

## **Completo no Sistema Contratos.gov.br**

### **Prática no ambiente de treinamento incluindo os Módulos de Gestão de Contratos, Fiscalização, Execução Financeira, Administração e Gestão de Atas**

Inclusão e gestão de Faturas, Cadastro e lançamento de Contratos, inclusão de notas fiscais, consultas de empenhos e vínculos com contratos, Gestão de instrumentos de cobrança, Pagamentos e importação de dados

---

### **Apresentação:**

O *Curso Completo no Sistema Contratos.gov.br* tem como objetivo capacitar profissionais da administração pública para a correta utilização e gestão do sistema oficial de contratos do Governo Federal, abrangendo todas as etapas do ciclo de vida contratual. Com uma abordagem prática e focada no uso do ambiente de treinamento, o curso percorre os principais módulos do sistema – Gestão de Contratos, Fiscalização, Execução Financeira, Administração e Gestão de Atas – proporcionando uma visão completa e integrada da ferramenta.

Durante o curso, os participantes aprenderão a realizar o cadastro e a gestão de contratos, faturas, notas fiscais, ordens de serviço, termos de recebimento, instrumentos de cobrança, pagamentos, vinculação com empenhos, além da administração do sistema e parametrizações internas. Serão abordados também os aspectos normativos associados ao uso do sistema, como a Instrução Normativa nº 77/2022, bem como a integração com o PNCP, SIAFI, SIASG e demais plataformas governamentais.

Ao final, os alunos estarão aptos a operar o sistema Contratos.gov.br com segurança e eficiência, alinhando suas atividades às boas práticas de gestão contratual, transparência e governança pública.

---

### **Quem deve participar do Curso?**

O curso é voltado para:

- Servidores públicos federais, estaduais e municipais envolvidos com atividades de contratação, gestão e fiscalização de contratos administrativos;
- Membros de comissões de contratação, pregoeiros, fiscais e gestores de contratos;
- Profissionais das áreas de planejamento, orçamento, contabilidade, finanças, auditoria e controle interno;
- Técnicos e analistas de TI responsáveis pelo suporte à área de contratos e integração de sistemas;

- Usuários responsáveis pela alimentação de dados no sistema Contratos.gov.br, incluindo perfis de administrador, gestor de contrato, executor financeiro, fiscal e usuário técnico;
- Consultores e instrutores da área pública que necessitem de domínio sobre a operação do sistema para fins de orientação e treinamento.

---

## Qual o conteúdo completo do Curso?

### Informações básicas do sistema

- Tecnologias utilizadas e Acesso ao sistema e aos módulos
- Alterar e recuperar senha; Perfis de acesso
- Prática inicial no sistema

### Lista de Faturas

- Aplicação da Instrução Normativa nº 77/2022
- Inclusão e gestão de faturas; Consulta e disponibilização no site

### Relatórios

- Relatórios no ambiente de transparência
- Relatórios do sistema

### Gestão de Contratos

- Cadastro de contratos
- Upload de arquivos e inclusão do instrumento inicial
- Cadastro de itens do contrato e cronograma
- Termo aditivo e apostilamento; Consultas e relatórios
- Importação de contratos do SIASG
- Publicações no DOU e PNCP

### Prática no ambiente de treinamento

### Módulo Fiscalização

- Tipos e cadastro de ocorrências
- Instrumento de cobrança
- Conta vinculada
- Relatório Final do Contrato
- Cadastro de Terceirizados
- Ordem de Serviço e Autorização de Fornecimento
- Termo de Entrega, Recebimento Provisório e Definitivo
- Relatórios
- Prática no sistema

### Módulo Execução Financeira

- Informações para emissão de empenhos
- Minutas de empenhos: Compras, Contratos e Suprimento de Fundos
- Alterações de empenho: reforço e anulação
- Consultas de empenhos e vínculos com contratos
- Gestão de instrumentos de cobrança;
- Apropriação no SIAFI Documentos Hábeis e Regularizações;
- Relatórios e prática no sistema

### Módulo Administração

- Cadastro e configuração de órgãos superiores, órgãos e UG's
- Subcategorias de órgãos
- Código item e configuração básica do sistema
- Cadastro e gerenciamento de grupos, usuários e perfis
- Prática no sistema

### Módulo Gestão de Atas

- Parametrizações e funcionalidades do módulo de atas

---

## Quem vai ministrar o Curso?



### Prof. Heles Resende Silva Junior

Atua como Gerente Nacional de Tecnologia da Informação na Fundação Assefaz, com atribuições voltadas à governança de TI e à implementação de políticas de inovação tecnológica. Exerceu a função de Coordenador-Geral de Sistemas de Contratos e Patrimônio no Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, onde coordenou o desenvolvimento do sistema Contratos.gov.br.

Sua trajetória é marcada pela contribuição efetiva à modernização da administração pública, com ênfase na criação de soluções tecnológicas voltadas à eficiência, à transparência e à melhoria dos serviços públicos.

---

## Informações Gerais, Datas e Locais:

**Horário:** 08h30 às 16h30

**Carga Horária:** 21 horas

**Duração:** 03 dias

**Investimento:** R\$ 4.290,00 (incluindo certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, coffee-break e almoço).

\*Caso deseje se hospedar no hotel onde será realizado o curso, identifique-se como aluno Esafi no ato da reserva.

#### • Turma 01: SÃO PAULO, SP

**Data:** 27, 28 e 29 de maio de 2026

**Local:** HOTEL BLUE TREE PREMIUM PAULISTA

Rua Peixoto Gomide, 707 - Cerqueira César | Tel: (11) 3174-7000

#### • Turma 02: FORTALEZA, CE

**Data:** 16, 17 e 18 de setembro de 2026

**Local:** A confirmar.

### Formas de pagamento:

O pagamento poderá ser realizado por meio de transferência bancária para:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1 (PIX: 35963479000146); ou
- Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003).

### Dados para emissão da nota de empenho:

Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Av. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643

### Mais informações:

**Telefone:** (27) 3224-4461

**E-mail:** esafi@esafi.com.br

**WhatsApp:** (27) 98178-2266

**Site:** [www.esafi.com.br](http://www.esafi.com.br)

**PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:**

**QUERO ME INSCREVER**